**УТВЕРЖДАЮ**

Замдиректора по УР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Горбикова

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

# РАСПИСАНИЕ

**групповых консультаций в 1021 гр.**

**«Документационное обеспечение**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Наименование предметов | Часы | Время проведения | Ф.И.О. преподавателя | Аудит. |
| 09 декабря | Правовое обеспечение проф. деятельности | 4 | 09:00 – 11:50 | Кузьменко В.А. | 304 |
| 16 декабря | Экономическая теория | 4 | 11:00 – 13:50 | Пасещнюк Н.Б. | 406 |
| 23 декабря | ПМ.01 МДК 01.01 Документационное обеспечение управления | 4 | 10:00 – 13:10 | Савина А.А. | 305 |
| 13 января | ПМ.01 МДК 01.01 Документационное обеспечение управления | 4 | 10:00 – 13:10 | Пальмова С.В. | 305 |
| 27 января | Государственная и муниципальная служба | 4 | 10.00 – 13.10 | Лаврентьева М.Н. | К 3  410 |
| 03 февраля | Экономическая теория | 2 | 11:00 – 12:20 | Пасещнюк Н.Б. | 406 |

**управления и архивоведение» на 2023 – 2024 уч. год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Зав. заочным отделением** | **Н.Н. Матюсова** |